

Затверджено Радою
Нотаріальної палати України
«15» серпня 2014 року
(протокол № 12)

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію Нотаріальної палати України з розвитку фізичної культури, спорту, творчості та мистецтва

I. Загальні положення

1.1. Комісія Нотаріальної палати України з розвитку фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв (далі - Комісія) створена відповідно до рішення Ради Нотаріальної палати України від 10 червня 2013 року (протокол №2).

1.2. Комісія не є юридичною особою та не має на меті отримання прибутку.

1.3. Комісія у своїй діяльності керується Законом України «Про нотаріат», Статутом Нотаріальної палати України, цим Положенням, іншими рішеннями органів Нотаріальної палати України.

1.4. Комісія організує свою діяльність на основі принципів гласності, справедливості, неупередженості і відкритості.

II. Головні завдання та повноваження Комісії

2.1. Головним завданням Комісії є:

- забезпечення реалізації державної політики у сфері фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв серед членів НПУ;
- участь у розробці проектів програмних документів НПУ з питань розвитку спорту, фізичної культури, творчості та мистецтв членів НПУ;
- планування, організація та проведення культурно-спортивних заходів; координація діяльності з питань розвитку спорту, фізичної культури, творчості та мистецтв серед членів НПУ на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці через голів правління НПУ в

Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі;

2.2. Комісія здійснює наступні повноваження:

- проводить аналіз та прогнозування заходів з фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв серед членів НПУ;
- сприяє залученню до участі в заходах з фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв членів НПУ;
- залучає до організації та проведення заходів з фізичної культури, спорту творчості та мистецтв серед членів НПУ видатних діячів спорту, культури, мистецтва, осіб, які мають досвід у проведенні подібних заходів;
- розробляє та затверджує положення, регламент, правила та інші документи, що стосуються її діяльності;
- організовує та проводить фестивалі, свята, конкурси, спортивні змагання, турніри та інші культурно-спортивні заходи;
- здійснює пропаганду здорового способу життя серед членів НПУ; узагальнює досвід роботи в сфері фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв серед членів НПУ на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці та приймає його до уваги при проведенні загальних культурно-спортивних заходів;
- розробляє та надає пропозиції для Ради НПУ із структурування і форм організації роботи з фізичної культури, спорту творчості та мистецтв серед членів НПУ в адміністративно-територіальних одиницях;
- вносить пропозиції щодо заохочення та відзначення членів НПУ за досягнення та активну участь у розвитку фізичної культури, спорту, творчості та мистецтв;
- розробляє та затверджує плани роботи комісії, проекти культурно-спортивних заходів тощо.

III. Порядок утворення і керівний склад Комісії

3.1. Комісія створюється, реорганізується і ліквідується за рішенням Ради НПУ. Пропозиції щодо складу членів комісії та її чисельності обговорюються на організаційному засіданні комісії, яка здійснювала свої

функції до переобрання Ради НПУ. Новий склад комісії створюється з членів НПУ, кандидатури яких надаються відділеннями НПУ, членами комісії, яка працювала до обрання нового складу Ради НПУ та членами НПУ.

3.2. Питання щодо складу комісії і її чисельність вирішується на організаційному засіданні комісії та надається на затвердження Раді НПУ.

3.3. З метою формування й узагальнення необхідної інформації член Комісії закріплюється за певною кількістю регіонів. Члени Комісії формують і узагальнюють отриману від відділень НПУ в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі інформацію для наступного її обговорення на засіданнях Комісії.

3.4. Комісію очолює Голова, який обирається відкритим голосуванням на засіданні Комісії більшістю присутніх на засіданні членів Комісії.

3.5. Члени Комісії зі свого складу обирають секретаря Комісії та двох заступників: заступника Голови Комісії з розвитку спорту та Заступника Голови з розвитку культури, творчості та мистецтва. У період відсутності з поважних причин Голови Комісії його обов'язки виконує заступник Голови Комісії по спорту, а у випадках відсутності Голови Комісії і заступника Голови Комісії по спорту обов'язки Голови Комісії виконує заступник Голови Комісії з розвитку культури, творчості та мистецтва.

3.6. Повноваження Голови Комісії припиняється у таких випадках:

- за заявою про складання повноважень Голови Комісії за власним бажанням;
- припинення членства в НПУ на підставах, передбачених її Статутом;
- неналежне виконання обов'язків Голови Комісії та визнання його роботи незадовільною. Пропозиція про припинення повноважень Голови Комісії у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною може вноситися Президентом НПУ та членами Комісії на розгляд засідання Комісії. Пропозиція подається після обговорювання цього питання на

засіданні Комісії. Рішення про дострокове припинення повноважень Голови Комісії приймається простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні.

3.7. При достроковому припиненні повноважень Голови Комісії, до обрання нового Голови Комісії, до Ради НПУ, його повноваження виконує заступник Голови Комісії з розвитку спорту.

3.8. Голова Комісії організує роботу Комісії, скликає і проводить її засідання, представляє Комісію на засіданнях Ради НПУ і З'їзді НПУ, перед Президентом НПУ.

3.9. Голова Комісії відповідає за виконання її членами рішень З'їзду НПУ, Ради і Президента НПУ, інформує Раду і Президента НПУ про діяльність Комісії. Голова Комісії забезпечує координацію діяльності Комісії, взаємодію між її членами, а також з іншими Комісіями НПУ, головами відділень НПУ. Голова Комісії організує ведення документації Комісії, має право підпису від імені Комісії.

3.10. Членство в Комісії припиняється у таких випадках:

- за заявою про складення повноважень члена Комісії за власним бажанням, заяви про припинення повноважень члена Комісії за власним бажанням подаються на розгляд Голові відповідної комісії та Раді НПУ;
- припинення членства в НПУ на підставах, передбачених її Статутом;
- систематичного невиконання обов'язків члена Комісії та визнання його роботи незадовільною. Пропозиція про припинення повноважень члена Комісії у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною вноситься Головою Комісії на розгляд засідання Комісії. Пропозиція подається після обговорювання цього питання на засіданні Комісії. Рішення про дострокове припинення повноважень члена Комісії приймається простою більшістю членів Комісії, присутніх на засіданні. Замість члена Комісії, повноваження якого достроково припинені, Комісія обирає іншого члена Комісії, або приймає рішення про зменшення кількості членів Комісії з подальшим

затвердженням цього рішення Радою НПУ.

IV. Організація діяльності Комісії

4.1. Засідання Комісії проводяться у разі необхідності, але не рідше двох разів на рік. Перше засідання Комісії проводиться протягом одного місяця з дня обрання нового складу Комісії. Присутність на засіданні Комісії її членів є обов'язковою. Делегування своїх повноважень іншим членам Комісії не допускається.

При необхідності прийняття Комісією рішення з невідкладних питань такі рішення можуть бути прийняті шляхом опитування членів Комісії з використанням телефонних й інших засобів зв'язку. Кожна думка члена Комісії з обговорюваного питання викладається ним протягом дня у письмовому вигляді і передається на електронну адресу Секретарю Комісії, при цьому Секретар Комісії зобов'язаний роздрукувати всі відповіді, що надійшли на його адресу з цього питання, та долучити їх до протоколу Комісії, які є невід'ємною його частиною. Легітимність рішень Комісії, прийнятих за результатами опитування членів Комісії, визначаються залежно від критеріїв, встановлених пунктом 4.4 цього положення.

4.2. У засіданні Комісії можуть брати участь Президент та члени Ради Нотаріальної палати України (з правом дорадчого голосу), Голови відділень Нотаріальної палати України, члени НПУ, а також інші особи, запрошені головою Комісії.

4.3. Не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення засідання Комісії, секретар Комісії повідомляє її членам і особам, запрошеним на засідання Комісії, про місце та час проведення засідання. Секретар Комісії надсилає особам, які беруть участь в засіданні Комісії, необхідні для роботи матеріали.

4.4. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. Голова Комісії має право вирішального голосу у випадках рівності голосів у вирішенні винесеного на розгляд Комісії питання.

Члени Комісії мають право висловити заперечення проти прийнятого Комісією рішення у письмовому вигляді з його обґрунтуванням у день проведення засідання. Заперечення заносяться до протоколу засідання Комісії.

4.5. Рішення Комісії оформляються протоколом, що підписується Головою Комісії і секретарем засідання.

4.6. Діяльність Комісії здійснюється відповідно до річних планів роботи, які затверджуються Радою НПУ.

4.7. Комісія у своїй діяльності підконтрольна Раді НПУ, Президенту НПУ і З'їзду нотаріусів України. Комісія щорічно наприкінці календарного року звітує перед Радою НПУ про виконану роботу.

4.8. Член Комісії має право скласти із себе повноваження на підставі особистої заяви на ім'я Голови Комісії. Зміни в складі Комісії затверджуються Радою НПУ.

V. Права й обов'язки членів Комісії

5.1. Члени Комісії для здійснення своїх функцій мають право:

- запитувати та одержувати у встановленому порядку від Ради НПУ та голів відділення НПУ необхідні матеріали й інформацію, що стосуються діяльності Комісії;
- інформувати голів відділення про рішення Комісії та зобов'язувати голів відділень їх виконувати;
- взаємодіяти з іншими Комісіями НПУ, апаратом НПУ та головами відділень НПУ;
- вносити пропозиції з питань роботи Комісії для обговорення на її засіданнях;
- залучати до участі в роботі Комісії голів відділення, членів НПУ, відомих діячів культури та спорту з метою розробки проектів культурно-спортивних заходів;
- у разі особистої заяви або систематичного невиконання членом Комісії своїх обов'язків вносити пропозиції до Ради НПУ про його

виключення;

- у разі особистої заяви Голови Комісії або неналежного невиконання Голови Комісії покладених на нього обов'язків вносити пропозиції до Комісії про його переобрання.

5.2. Члени Комісії зобов'язані:

- виконувати завдання, покладені на членів Комісії цим Положенням, та доручення Голови Комісії;

- брати участь у проведенні культурно-спортивних заходів ;

- брати участь у формуванні та узагальненні інформації з питань, включених до плану роботи Комісії;

- брати участь у засіданнях Комісії;

- виконувати рішення Комісії;

- у випадках, передбачених цим Положенням, подавати письмові заперечення з їх обґрунтуванням до Ради НПУ щодо рішень прийнятих Комісією.

5.3. З метою формування й узагальнення інформації за кожним членом Комісії закріплюється визначена кількість відповідних адміністративно-територіальних одиниць. Члени Комісії формують і узагальнюють отриману інформацію для наступного її обговорення на засіданнях Комісії.

VI. Фінансування діяльності Комісії

6.1. Голова і члени Комісії здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

6.2. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Нотаріальна палата України.