

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Рішенням Ради  
Нотаріальної палати України  
від «15» лютого 2017 року  
(Протокол № 35)**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПРЕЗИДЕНТА  
НОТАРІАЛЬНОЇ ПАЛАТАТИ УКРАЇНИ**

м. Київ – 2017 р.

## **1. Загальні положення.**

1.1. Президент Нотаріальної палати України є офіційним представником Нотаріальної палати України (далі НПУ), а також гарантом її єдності.

1.2. Президент Нотаріальної палати України очолює Раду НПУ.

1.3. Президентом Нотаріальної палати України може бути громадянин України, що отримав повну вищу юридичну освіту та має статус нотаріуса, який здійснює нотаріальну діяльність протягом останніх десяти років.

1.4. Президент НПУ обирається З'їздом нотаріусів України. Посада Президента НПУ є виборною.

1.5. У разі відсутності Президента НПУ його повноваження виконує Віце-президент НПУ, який обирається З'їздом нотаріусів України.

1.6. У своїй роботі Президент НПУ керується Конституцією України, Законом України «Про нотаріат» Кодексом законів про працю України, Статутом НПУ та іншими законодавчими актами, які регулюють порядок діяльності НПУ.

1.7. На Президента НПУ поширюються вимоги та обмеження, встановлені Законами України «Про нотаріат», «Про запобігання корупції».

1.8. Повноваження Президента НПУ встановлюються строком на два роки.

## **2. Повноваження та гарантії діяльності Президента Нотаріальної палати України.**

2.1. Повноваження Президента НПУ виникають з моменту обрання Президента НПУ.

2.2 У період здійснення своїх повноважень Президент НПУ може зупинити нотаріальну діяльність згідно з вимогами чинного законодавства України.

У такому випадку Президент НПУ здійснює свої повноваження у штаті НПУ, отримуючи за виконану роботу основну заробітну плату, розмір якої ухвалюється рішенням Ради НПУ.

Інші компенсаційні та заохочувальні виплати Президенту НПУ провадяться відповідно до Положення про оплату праці НПУ та Положення про преміювання працівників НПУ.

У разі виведення посади Президента НПУ поза штат, Президент НПУ отримує щомісячну винагороду за цивільно-правовою угодою за виконання статутних завдань.

2.3. Виконання повноважень Президента НПУ здійснюється у межах професійної нотаріальної діяльності.

2.4. Президент НПУ входить за посадою до складу Ради НПУ та президії З'їзду нотаріусів України.

2.5. Президент НПУ, а в разі його відсутності – Віце-президент НПУ:

- 1) керує діяльністю НПУ, Ради НПУ та роботою апарату НПУ;
- 2) дає доручення членам Ради НПУ з питань, які відносяться до компетенції Ради НПУ;
- 3) представляє НПУ в органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях, перед фізичними особами;
- 4) представляє інтереси НПУ в міжнародних організаціях нотаріусів та інших міжнародних організаціях;
- 5) розпоряджається коштами та майном НПУ, укладає договори та вчиняє інші правочини з урахуванням обмежень, передбачених підпунктом 27 пункту 5.12. Статуту НПУ;
- 6) в межах кошторису приймає рішення про витрати коштів на матеріально-технічне забезпечення організаційних та інших заходів, що проводяться НПУ, в тому числі засідань Ради, комісій, секцій, робочих груп, семінарів, конференцій тощо;
- 7) здійснює контроль за поточною фінансово-господарською діяльністю НПУ;
- 8) діє від імені НПУ без довіреності;
- 9) видає довіреності на представництво НПУ з питань реалізації її повноважень, встановлених цим Статутом;
- 10) відкриває та закриває рахунки НПУ в банківських установах, має право першого підпису фінансових документів;
- 11) укладає трудові та цивільно-правові договори, приймає на роботу та звільняє працівників апарату НПУ; формує апарат працівників для здійснення повсякденної практичної роботи,

залучаючи для своїх цілей фахівців необхідних галузей, в тому числі на громадських засадах та на безоплатній основі;

12) подає для погодження Радою НПУ кандидатуру Виконавчого директора НПУ та за згодою Ради НПУ укладає з ним трудовий договір;

13) за попереднім погодженням Радою НПУ встановлює заробітну плату Виконавчого директора НПУ;

14) розглядає звернення фізичних і юридичних осіб щодо вчинених нотаріусом дій в межах професійної діяльності такого нотаріуса;

15) видає накази і розпорядження та дає вказівки, обов'язкові для виконання працівниками апарату НПУ;

16) затверджує перелік відомостей/даних, що становлять інформацію з обмеженим доступом НПУ;

17) визначає та затверджує перелік посад, що мають відношення до інформації з обмеженим доступом НПУ;

18) здійснює інші повноваження, передбачені цим Статутом, рішеннями З'їзду нотаріусів України, Ради НПУ для забезпечення діяльності НПУ.

2.6. У разі відсутності Президента НПУ або неможливості виконання ним своїх обов'язків за станом здоров'я чи з інших причин його повноваження виконує Віце-Президент НПУ.

### **3. Порядок припинення повноважень Президента НПУ.**

3.1. Повноваження Президента НПУ припиняється після завершення строку повноважень.

3.2. Президент НПУ може бути усунений з поста З'їздом нотаріусів України в порядку дострокового відкликання повноважень.

3.3. Після завершення строку повноважень Президента НПУ, він виконує свої обов'язки до обрання нового Президента НПУ.